

## Zápis č.10/2024

Ze zasedání Zastupitelstva obce Břežany II, konaného dne 02.10.2024 od 18:30 hodin.

Přítomni: Alena Hlaváčková, Martina Bachtík Schmiedtová, Dan Gajdošík, Jan Král,

Lukáš Tůma, Jiří Major, Pavlína Manhartová

Hosté: Radoslav Kazda

Ze zasedání obce je pro potřeby zápisu pořizován zvukový záznam.

### Navržený program:

1. Schválení programu
2. Volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu
3. Rozpočtové opatření č.5/2024
4. Dotace ČOV
5. ZZVZ – administrátor dotace - FVE
6. Sněhové zábrany na objektu MŠ
7. Obecní kronika
8. Rybník
9. Plán zimní údržby
10. Sokolovna – herní prvek
11. DTM
12. Doplnující bod jednání – Vyhláška o úhradě vodného ve dvousložkové formě
13. Doplnující bod jednání – Rozpočet obce na rok 2025 a rozpočtový výhled na rok 2026-2027
14. Diskuse
15. Závěr

Starostka podle Směrnice o k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu o všech přímých zadáních proběhlých v období mezi předchozím a současným zastupitelstvem předkládá zprávu o všech přímých zadáních od 1.8.do 30.9.2024.

#### **Ad1) Schválení programu**

##### **Návrh usnesení č.1/10/2024:**

*Zastupitelstvo obce Břežany II souhlasí s navrženým programem včetně doplněných bodů programu.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 1/10/2024 bylo schváleno.**

#### **Ad2) Volba ověřovatelů zápisu**

##### **Návrh usnesení č.2/10/2024:**

*Ověřovateli zápisu bude Dan Gajdošík a Jan Král.  
Zapisovatelem bude Martina Bachtík Schmiedtová.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 2/10/2024 bylo schváleno.**

#### **Ad3) Rozpočtové opatření č.5/2024.**

Bylo předloženo Rozpočtové opatření č.5/2024.

##### **Návrh usnesení č.3/10/2024:**

*Bylo přečteno, projednáno a odsouhlaseno rozpočtové opatření č.5/2024.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 3/10/2024 bylo schváleno.**

#### **Ad4) Dotace ČOV**

Obec Břežany II obdržela příslib podpory formou dotace. Je nutné doplnit a doložit další podklady - 2.10.2024 bylo vše administrátorovi dotace doloženo.

##### **Návrh usnesení č.4/10/2024:**

*ZO souhlasí s přijetím podpory formou dotace ze SFŽP ČR ve výši 4,622.976,94 Kč (tj. 30% ze základu pro stanovení podpory ve výši 15,409.923,15 Kč).*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 4/10/2024 bylo schváleno.**

#### **Ad5) ZZVZ – administrátor dotace - FVE**

Dne 20.08.2024 byla zveřejněna poptávka na Výběr administrátora dotace FVE, která obsahovala:

- Vypracování studie FVE
- Vypracování odborného posudku dle § 4, odst. 3, zákona č. 388/1991 Sb.
- Dopracování dokumentace pro výběr zhotovitele, statické posouzení, požárně bezpečnostní řešení.
- Inženýring vč. připojení do distribuční soustavy
- Zpracování a podání žádosti o dotaci
- Administrace veřejné zakázky (podlimitní dle ZZVZ)
- Řízení projektu po robu realizace a udržitelnosti projektu.

**LKA s.r.o. IČO: 07735405** cena není upřesněna - 214 000 bez DPH bez položek - Vypracování studie FVE a Inženýring vč. připojení do distribuční soustavy

**Uno Society s.r.o. IČO: 07857942** 372 000 Kč bez DPH - včetně Vypracování studie FVE a Inženýring vč. připojení do distribuční soustavy (216 000 a 10 000 Kč bez DPH)

Výběrová komise ve složení JUDr. Němečková, Ing. Gajdošík a p. Král ze dne 18.09.2024 doporučuje ZO vyloučit z VŘ LKA s.r.o (IČ 07735405) – důvodem je, že nabídka, resp. Příkazní smlouva předložená účastníkem v některých částech není naceněna.

Z uvedeného je zřejmé, že výše uvedený účastník by tyto činnosti nerealizoval.

Výběrová komise navrhuje, aby dodavatelem Administrátora dotace FVE byla firma UNO Society s.r.o., IČO: 07857942, která splnila veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem - nabídková cena je 372.000 Kč bez DPH.

#### Návrh usnesení č.5/10/2024:

*ZO projednalo a schvaluje Výběr vítěze VŘ „Administrátora dotace FVE “ společnost Uno Society s.r.o., IČO 07857942 a pověřuje starostku uzavřením smlouvy se společností Uno Society s.r.o..*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 5/10/2024 bylo schváleno.**

#### Ad6) Sněhové zábrany na objektu MŠ

Sněhové zábrany je nezbytné umístit nad vstupy do obou oddělení mateřské školy a dále nad vchod do bytových jednotek.

#### Návrh usnesení č.6/10/2024:

*ZO souhlasí s vypsáním výběrového řízení na realizaci instalace sněhových zábran na části objektu MŠ Břežany II.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 6/10/2024 bylo schváleno.**

### **Ad7) Obecní kronika**

Dne 24.09.2024 obdržela obec Břežany II návrh zápisu do obecní kroniky za rok 2022. Tento zápis bude prostudován a případně schválen na příštím zasedání ZO Břežany II.

Dle informace od kronikářky Květoslavy Novotné neměla možnost zápis vypracovat a předložit dříve než nyní z důvodu pracovní neschopnosti.

Stále však není vypracován zápis za rok 2023.

Dle zákona o kronikách obcí č. 132/2006 Sb. je nezbytné provádět zápis do kroniky alespoň 1x ročně.

Dle dohody s kronikářkou Květoslavou Novotnou bude tak učiněno do konce roku 2024 (zápis za rok 2023) a následně do konce čtvrtletí 2025 bude předložen zápis za rok 2024.

*ZO bere na vědomí.*

### **Ad8) Rybník**

Dne 8.8.2023 byl pravomocně schválen stavební záměr na Revitalizaci rybníka – platné stavební povolení – platné do 8.8.2025. Na projekt Revitalizace rybníka má obec Břežany II i přidělenou dotaci. Předpokládaná částka na revitalizaci rybníka – cca 8 mil. Kč.

Je však nezbytné před zahájením revitalizace vyčistit přírodní koryto a retence – součástí projektu.

V tuto chvíli ještě nejsou zveřejněny detaily výzvy o přidělení dotace. Žádosti by mělo být možné podávat od 20.11.2024 do 30.06.2025. Výzva je průběžná - nesoutěžní. Výše podpory v minulé výzvě činila u rekonstrukce malé vodní nádrže 60 %, u revitalizace a renaturace vodních toků a niv 100 %.

Pro podání žádosti je nezbytné získat kladné stanovisko AOPK. Nevíme, zda byl projekt již konzultován s pracovištěm AOPK.

Vzhledem k tomu, že bez stanoviska není možné podat žádost, je vhodné už nyní podniknout kroky k jeho získání. Lze navrhnout schůzku s AOPK, kdy se obvykle sejde přímo v místě projektu, ideálně za účasti projektanta. V případě připomínek pracovníka AOPK projektant upraví dokumentaci, tu zašleme na AOPK a je vydáno kladné stanovisko. Vydání stanoviska od AOPK je povinné u větších projektů (nad 200.000 EUR), u projektu Biňovka se nedokládá.

*Daný bod se odkládá do doby zjištění ceny pro získání stanoviska AOPK.*

### **Ad9) Plán zimní údržby**

Obec Břežany II aktuálně nemá uzavřenou smlouvu ohledně zimní údržby s žádnou firmou. Bylo by vhodné uzavřít Rámcovou smlouvu na zimní údržbu místních komunikací obce Břežany II.

Starostka osloví firmy v obci, které, by mohly nabídnout své služby na zajištění zimní údržby obce na místních komunikacích.

*Daný bod jednání se přesouvá na příští ZO.*

### **Ad10) Sokolovna – herní prvek**

Na hřišti je starý herní prvek – klouzačka, která je již v dezolátním stavu. Bude zlikvidována a nahrazena prvkem – Lanová věž.

Popis: Výška pádu: 1 m, Dopadová plocha: travník, bližší specifikace u nabídek

Nabídky na dodání Lanové věže včetně montáže:

AMAZINGO, s.r.o. IČO: 21463425 133 300 Kč bez DPH

(8-mi lany, rozměr 5,6 x 4 m)

Bonita Group Service s.r.o. IČO 27738795 77 600 Kč bez DPH

(6-ti lany, rozměr 6,1 x 4 m)

TEWIKO systems, s.r.o. IČO 25472887 168 257 Kč bez DPH

(6-ti lany, rozměr výška 3,5 m)

### **Návrh usnesení č.7/10/2024:**

*Zastupitelstvo souhlasí s výběrem na Lanovou věž 4m, 6 zámků od společnosti Bonita Group Service s.r.o. IČO 27738795.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 7/10/2024 bylo schváleno.**

### **Ad11) DTM**

Obce mají za povinnost předat v letošním roce krajům údaje o své technické infrastruktuře a o dalších typech staveb. Data musí být v digitální podobě, s vysokou mírou přesnosti a v jednotném výměnném formátu (JVF DTM)

Pokud obec nemá vhodná data, musí je zajistit. Průběžně aktualizovat data v DTM v případě realizovaných změn.

Firmy byly osloveny o upřesnění a specifikaci cenové nabídky.

Nabídky byly konzultovány s odborníkem - geodetem. Ten se bohužel nevyjádřil, k dané problematice nemá informace.

*Daný bod se odkládá do doby než budou předloženy a zjištěny přesné informace.*

## **Ad12) Doplnující bod jednání – Vyhláška o úhradě vodného ve dvousložkové formě**

Dne 21.08.2024 zaslaly Vodovody a kanalizace Beroun, a.s. podklady s žádostí o schválení vyhlášky pro účtování ceny vodného ve dvousložkové formě.

Dvousložková forma vodného a stočného musí být stanovena vyhláškou, kterou musí schválit obec - a je jedno, zda vlastní či provozuje vodovod - vyplývá to ze zákona o vodovodech a kanalizacích.

**Jednosložková cena** je prostým vynásobením odebraných metrů kubických vody a jednotkové ceny za 1 m<sup>3</sup>. Jednosložková cena je zároveň základem, ze kterého se při stanovení dvousložkové ceny vychází.

**Dvousložková cena** se skládá z pohyblivé a pevné složky. V principu lze říci, že se jednosložková cena rozdělí na dvě části.

Pohyblivá složka je v podstatě stejná jako jednosložková. Za odebrané množství vody se zaplatí násobek ceny za metr krychlový. Ale cena za metr krychlový je nižší, než tomu je u jednosložkové ceny.

Pevná složka je platbou za připojení. Platí se za přípojku podle odebraného množství vody. U naprosté většiny odběratelů (kategorie malých odběratelů do 360 m<sup>3</sup>/rok) je to 50 Kč/měsíc (vč. DPH).

### **Návrh usnesení č.8/10/2024:**

*Zastupitelstvo souhlasí s Vyhláškou o úhradě vodného ve dvousložkové formě s platností od 01.01.2025.*

**Pro: 4                      Proti: 3                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 8/10/2024 bylo schváleno.**

## **Ad13) Doplnující bod jednání - Rozpočet obce na rok 2025 a rozpočtový výhled na rok 2026-2027**

Je vhodné začít s přípravou rozpočtu obce na rok 2025 a rozpočtový výhled na rok 2026-2027.

### **Návrh usnesení č.9/10/2024:**

*Zastupitelstvo souhlasí s pověřením pana Gajdošíka přípravou rozpočtu obce na rok 2025 a rozpočtovým výhledem na roky 2026-2027.*

**Pro: 7                      Proti: 0                      Zdržel se: 0**

**Usnesení č. 9/10/2024 bylo schváleno.**

## **Ad12) Diskuse:**

- DSO – nedochází k poskytování informací ohledně průběhu stavby škol – je nezbytné aktuálně opětovně oficiálně oslovit DSO s žádostí o poskytnutí informací i s ohledem na přípravu rozpočtu na rok 2025 a dále. Dne 29.08.2024 proběhla schůze obcí ohledně výstavby škol – k dnešnímu datu nebyl zaslán zápis z jednání a zaslání informací, které byly na schůzce přislíbeny.
- Finanční výbor – od ledna 2024 dosud neproběhla žádná kontrola hospodaření MŠ a obce Břežany II za rok 2024 – v únoru 2025 bude opět audit obce, kde bude nezbytné protokoly z kontrol předložit
- třídění odpadu SVJ – dne 30.9.2024 proběhla schůze se zástupci jednotlivých SVJ. Kontejnery by chtěli mít uzamykatelné, což není problém vyřešit. Kontejnery by byly umístěny na stávajících místech.
- Drakiáda proběhne dne 12.10.2024 od 15h
- Smlouva o výpůjčce prostor volební místnosti č.p. 63 pro spolek LECCOS, z.s., pro realizaci setkávání pro rodiny s dětmi každý pátek v době 8-12 h bude končit v dubnu 2025. Bude navrženo jednání ohledně spolupráce pro rok 2025 - návrh změny na setkávání jednou měsíčně – s ohledem na nedostatek prostor pro zázemí zaměstnanců obce
- Dotace místního rozhlasu – budou zjištěny informace
- Sběr nebezpečného odpadu proběhne 12.10.2024 – patronace Jan Král
- Stoly ve volební místnosti – je třeba rekonstrukce volební místnosti
- byt v č.p. 239 – záměr pronájmu, dosud se nepřihlásil žádný zájemce
- toulavé kočky - Zákon na ochranu zvířat upravuje kastraci nebo sterilizaci toulavých nebo opuštěných zvířat jako možnost, nikoliv však povinnost obce. Není totiž dle stanoviska Ministerstva zemědělství znám právní předpis, jenž by ukládal komukoliv povinnost kastrovat toulavá nebo opuštěná zvířata nebo zvířata bez vlastníka. Obec není povinna provádět kastrace toulavých nebo opuštěných zvířat nebo zvířat bez vlastníka. Budou hledány varianty řešení daného problému.

**Ad13) Závěr**

*Ukončení zasedání:*

Zasedání bylo ukončeno dne 02.10.2024 ve 20:50 hodin.

Vyhotovení zápisu:

V Břežanech II, dne 04.10.2024

Zapsala: .....

Martina Bachtík Schmiedtová

Ověřili: .....

Dan Gajdošík

.....

Datum

.....

Jan Král

.....

Datum

.....

starostka obce Alena Hlaváčková